

2022 消博会组团采购商报名操作手册

链接:

<http://reg.hainanexpo.org.cn/xbh/SelfServiceCenter/login.aspx?exhid=88&type=group>

点击链接，进入系统



登录

输入用户名、密码、验证码，点击登录。





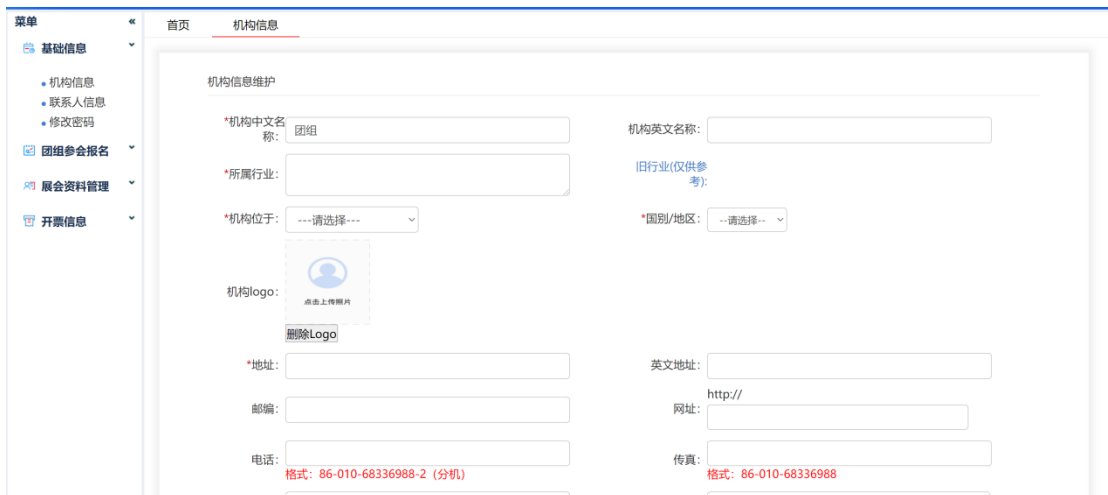
一、 基础信息维护

1、 首页菜单， 阅读展会介绍



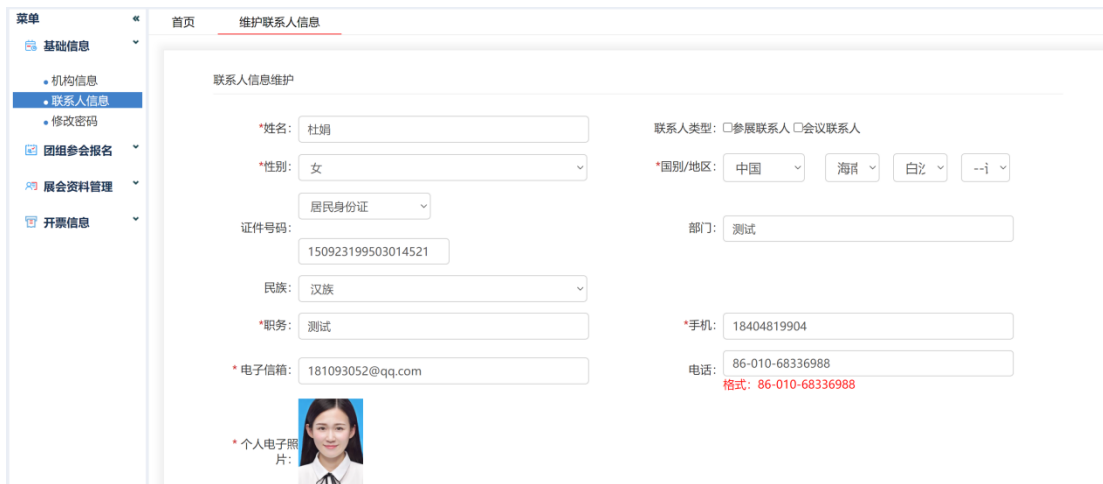
(首页菜单)

2、 基础信息-机构信息： 进一步完善申办单位信息



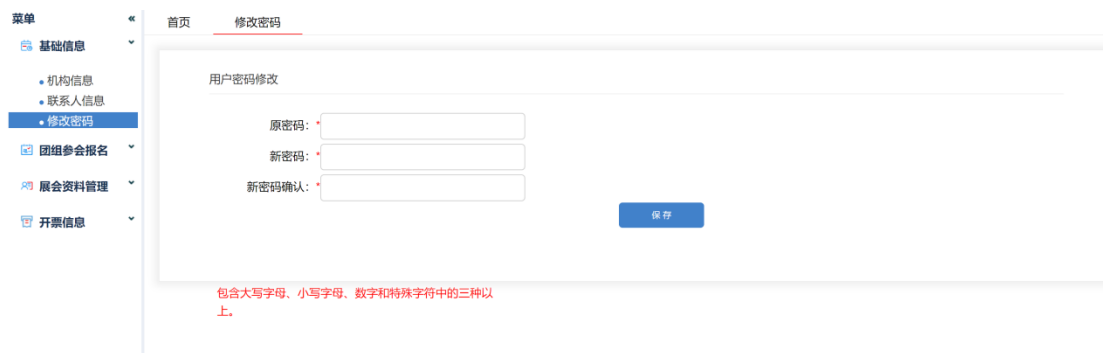
(机构信息)

3、 基础信息-联系人信息： 进一步完善申办单位联系人信息



(维护联系人信息)

4、基础信息-修改密码 (包含大写字母、小写字母、数字和特殊字符中的三种以上)



(修改密码)

二、 团组参会报名

1、团组信息：点击团组名称，可维护团组的基本信息，列表显示团组上限人数要求

菜单 << 首页 团组信息

基础信息

团组参会报名

- 团组信息
- 团组客商信息

展会资料管理

开票信息

客商团组信息列表

团组名称	团组类别	人数	录入时间
团组	商协会采购商	33	2021/12/23 16:13:32

首页 < 上一页 1 下一页 尾页 记录总数: 1

菜单 << 首页 团组信息

基础信息

团组参会报名

- 团组信息
- 团组客商信息

展会资料管理

开票信息

客商团组信息维护

*中文名称: 团组 英文名称:

*国别/地区: 中国 --请-- --请--

所属行业: 日用电器修理 人数: 33

抵达时间: 离开时间:

下榻酒店: *团组类别: 商协会采购商

团组联系人信息

姓名: 电话: 格式: 86-010-68336988-2 (分机)

*Email: 22999858@qq.com

手机: 13918576598

保存 返回

(团组信息)

2、团组客商信息：根据系统划分证件类型及对应指标数量，完善团组内客商信息

菜单 << 首页 团组客商信息

基础信息

团组参会报名

- 团组信息
- 团组客商信息

展会资料管理

开票信息

团组客商证件申领列表

证件类型	已申领数量	指标数量	生成分享链接
观展-工作人员	0	10	生成分享链接
观展-嘉宾VIP	0	10	生成分享链接
观展-特邀来宾	0	10	生成分享链接

首页 < 上一页 1 下一页 尾页 记录总数: 3

(团组客商信息)

例：

2.1 证件类型：观展-工作人员

场景一：当前可申请证件的数量不为 0。

点击观展-工作人员，可以申请客商证件信息。



(团组客商信息列表)

新增：输入基本信息项，点击保存。



(团组客商信息—新增)

生成分享链接：分享该链接或者二维码，即可收集客商证件信息。

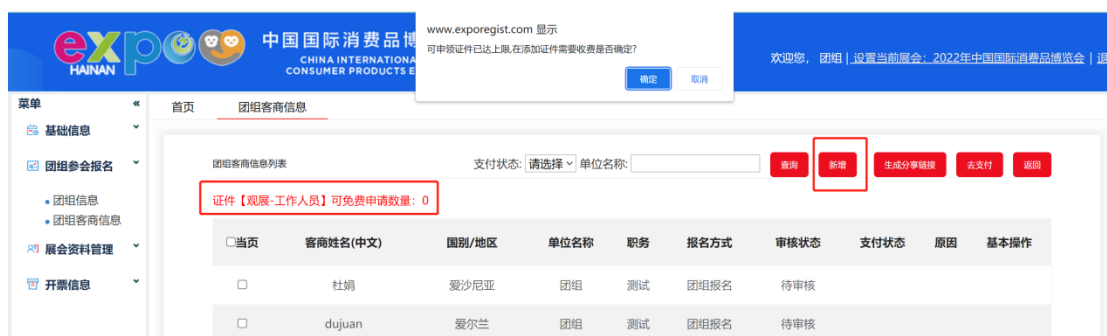


说明：您可以在图片上点击右键，将图片保存到电脑。

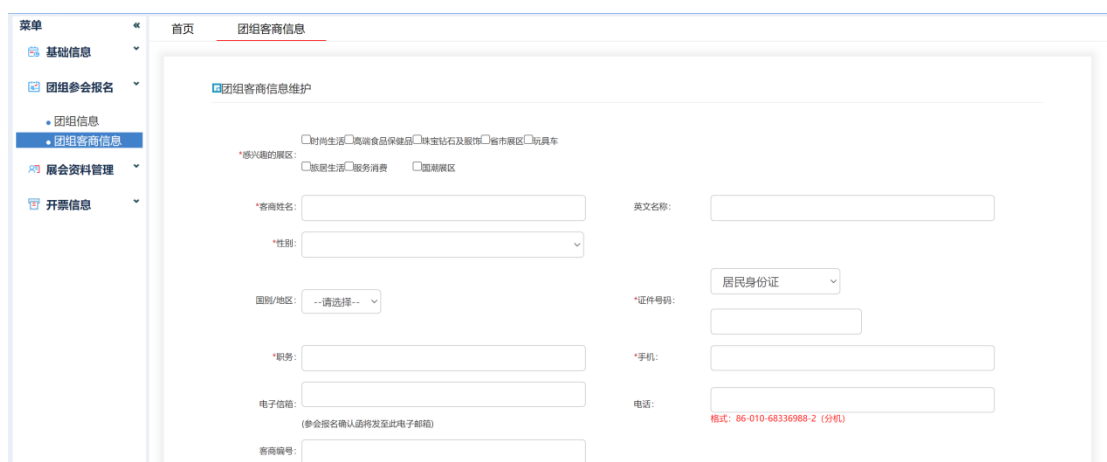
(团组客商信息—生成分享链接)

场景二：当前可申请证件的数量不为 0。

点击新增会弹出一个对话框，提示证件申请数量已达到上线，再添加证件需要收费，点击确认，跳转到输入基本信息项页面，输入完成后点击保存。此时该人员的那行数据会有未支付信息提示，选中该客商的信息，然后点击支付，确认支付。



(团组客商信息—弹出提示对话框)



(团组客商信息—新增客商信息)



(团组客商信息—未支付的状态)



(团组客商信息—确认支付)

三、 展会资料管理

1、资料下载：选中需要下载的资料，点击下载，即可进行下载、打印。



(资料下载)

四、 开票信息

1、开票信息：输入开票必填项后，点击保存。



(开票信息)